INSPECTORATUL ŞCOLAR AL JUDEŢULUI GIURGIU

FIŞA DE EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAŢIEI DE MERIT – 2015
PROFESORI / PROFESORI PENTRU INSTRUIRE PRACTICĂ

NUMELE ŞI PRENUMELE	
UNITATEA DE ÎNVĂŢĂMÂNT	
FUNCŢIA	
SPECIALITATEA	
VECHIMEA ÎN ÎNVĂŢĂMÂNT	
GRAD DIDACTIC	
CALIFICATIV OBŢINUT ÎN ULTIMII 5 ANI	

Perioada evaluată: 01 09 2009 – 31 08 2014

1. CRITERIUL ACTIVITĂŢILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ: (80 p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. max.	Pag. la care se rega sesc doc.	Auto-Eval uare	Evaluare insp. de spec.	Evaluare comisie
a) a1) Rezultate deosebite obţinute în pregătirea elevilor în atingerea obiectivelor/competenţelor specifice impuse de curriculum şcolar, materializate în progresul elevilor la clasă, şcoală; -procentul de promovabilitate , exprimat în media ultimilor 5 ani şcolari/clasele din încadrarea cadrului didactic (în specialitate) (*se probează cu adeverinte eliberate de şcoală, defalcat pe fiecare an şcolar*)	**5**	1				
a2)* Rezultatele elevilor la examene naţionale de sfârşit de ciclu şi examene de absolvire - ponderea elevilor care au promovat examenul, din numărul elevilor care s-au prezentat ca medie a celor 5 ani: **(***se probează cu adeverinte eliberate de şcoală*) a3) Rezultate obţinute cu clasa şi individual la disciplinele de specialitate din învăţământul vocaţional		3				

procent	50 - 70 %	71 - 80 %	81 – 90 %	Peste 90 %
punctaj maxim / 5 ani	**0, 25**	**0,50**	**0, 75**	**1**

procent	50 - 60 %	61 - 70 %	71 – 80 %	Peste 80 %
punctaj maxim /5ani	0,5	1	2	3

media clasei	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
punctaj maxim /5 ani	0,20	0,40	0,60	0,80	1

se probează cu adeverinţa/extras din raportul individual de analiză prezentat în catedră din care să rezulte că are în încadrare ore la învăţământul vocaţional/comisie semnat de responsabilul catedrei/comisiei şi director)

1

b)

b1) iniţierea unor proiecte de predare a disciplinei prin utilizarea:

- platformelor electronice de învăţare
- softurilor educaţionale specifice disciplinei, existente în unitatea de învăţământ

b2) aplicarea unor proiecte de predare a disciplinei prin utilizarea:

- platformelor electronice de învăţare
- softurilor educaţionale specifice disciplinei, existente în unitatea de învăţământ

(se probează cu extrase din arhiva serverului, print screen-uri de pe calculator procese verbale de inspecţie în care se specifică utilizarea acestora, adeverinţe semnate de director cu ce soft sau platformă a utilizat)

6

1,5
1,5

1,5
1,5

c)Performanţe dovedite în pregătirea elevilor distinşi la olimpiade şcolare şi/sau concursuri de profil materializate prin obţinerea premiilor I,II,III şi a premiilor speciale la faza judeţeană/interjudeţeană/naţională/internaţională desfăşurate în coordonarea şi/sau finanţarea Ministerului Educaţiei Naţionale;

- rezultate obţinute la faza judeţeană/ interjudeţeană:

premii speciale sau menţiuni	loc III	loc II	loc I
2	**4**	**6**	**8**

- rezultate obţinute la faza naţională / internaţională:

premii speciale sau menţiuni	loc III	l c II	Loc I
6	**8**	**10**	**12**

(*punctajul maxim de **20 puncte** se obţine din **valoare premiu x număr de premii** şi se probează cu listele furnizate de centrele de concurs şi/sau xerocopii ale diplomelor elevilor, avizate de inspectorul de specialitate, din care să rezulte numele cadrului didactic care a contribuit la obţinerea performanţei)*

****se va acorda punctajul maxim pentru cel mai mare număr de premii obţinute de un candidat***

20

8

12

d) Performanţe dovedite în pregătirea elevilor distinşi la concursuri cultural-artistice, tehnico – ştiinţifice şi sportive incluse în Calendarul activităţilor educative naţionale/regionale elaborate de Ministerul Educaţiei Naţionale, materializate prin obţinerea premiilor I,II,III şi a premiilor speciale;

- rezultate obţinute la faza judeţeană/ interjudeţeană:

premii speciale sau menţiuni	loc III	loc II	loc I
1	**2**	**3**	**4**

- rezultate obţinute la faza naţională / internaţională:

10

4

6

premii speciale sau menţiuni	loc III	loc II	loc I
3	**4**	**5**	**6**

- (*punctajul maxim de **10 puncte** se obţine din **valoare premiu x număr de premii** şi se probează cu xerocopii ale listele furnizate de centrele de concurs sau xerocopii ale diplomelor elevilor din care să rezulte numele cadrului didactic care a contribuit la obţinerea performanţei)*

se va acorda punctajul maxim pentru cel mai mare număr de premii obţinute de un candidat (cadru didactic)

e) **10**

e1) Pregătirea loturilor olimpice de elevi, pentru olimpiadele şi concursurile şcolare şi extraşcolare, fazele judeţene, interjudeţene, naţionale şi internaţionale incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratelor şcolare/Ministerul Educaţiei Naţionale

la nivel de judeţ	**la nivel regional/ interjudeţean**	**la nivel naţional/ internaţional**
2	**3**	**5**

5

(se probează cu adeverinţă, decizie sau cu extrase din documentele competiţiei emise de director/inspector, max. 5 puncte)

e2) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele şi concursurile şcolare şi extraşcolare, fazele judeţene, interjudeţene, naţionale şi internaţionale incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratelor şcolare/Ministerul Educaţiei Naţionale

la nivel de judeţ	**la nivel regional/ interjudeţean**	**la nivel naţional/ internaţional**
2	**3**	**5**

5

(se probează cu adeverinţă, decizie sau cu extrase din documentele competiţiei care atestă calitatea în comisie semnate de inspector, max. 5 puncte)

**** se va acorda punctajul maxim pentru cadrul didactic cu cel mai mare număr de participari***

f) **6**

f1) organizarea de concursuri şi festivaluri la nivel internaţional, naţional sau interjudeţean;

Tip de activitat	Interjudeţean/ judeţean	naţional	internaţional
concursuri	**0,5**	**1**	**1,5**
festivaluri	**0,5**	**1**	**1,5**

3

(se probează cu adeverinta ISJ/CCD, diplome si programe avizate de ISJ, max. 2 puncte)

f2) organizarea de spectacole, expoziţii, concerte, simpozioane la nivel internaţional, naţional ori interjudeţean şi judeţean incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratelor şcolare/Ministerului Educaţiei Naţionale, certificate prin diplome sau adeverinţe;

activitate	Interjudeţean/ judeţean	naţional	internaţional
punctaj maxim	**1**	**2**	**3**

3

(se probează cu adeverinta ISJ/CCD, diplome si programe avizate de ISJ, max 2 puncte)

g)activitatea şi rezultatele obţinute cu elevi cu dificultăţi de învăţare, certificate de Centrele Judeţene de Resurse şi Asistenţă **4**

Educaţională; *(adeverinţe/programe individuale de pregătire a elevilor semnate de director şi se certificată de directorul CJRAE; se va anexa adeverinţă doveditoare că elevul este în clasa cadrului didactic respectiv))*						
h) h1) activitate de coordonator de programe educative şcolare şi extraşcolare/ responsabil CEAC ; *(Se probează cu adeverinţă de la director*) h2) îndrumarea colectivelor redacţionale ale revistelor şcolare avizate de inspectoratul şcolar; *(Se probează cu adeverinţă director şi copie a copertei revistei de unde reiese calitatea de coordonator)*	**10**	7 3				
i) activitate dovedită în cadrul Strategiei naţionale de acţiune comunitară: organizarea şi desfăşurarea de activităţi de ingrijire sau protecţie a copiilor, bătrânilor, persoanelor cu nevoi speciale, în cadrul unor acţiuni ale şcolii sau în parteneriat cu alte instituţii;*(Se probează cu adeverinţa eliberată de şcoală şi avizată de coordonatorul judeţean SNAC şi/ sau adeverinţă eliberată de şcoală şi avizată de instituţiile partenere conform Legii voluntariatului)*	**4**					
j) j1)crearea de softuri educaţionale în specialitate pentru susţinerea progresului şcolar, avizate de Ministerul Educaţiei Naţionale.(*se probează cu document avizat de MEN)* j2)crearea de platforme de e-learning pentru susţinerea progresului şcolar, avizate de Ministerul Educaţiei Naţionale.(*se probează cu document avizat de MEN)*	**5**	2 3				

2.CRITERIUL PRIVIND PERFORMANŢE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ / MANAGERIALĂ (10 p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. max.	Pag. la care se regasesc docum.	Auto-evaluare	Evaluare insp. de spec.	Evaluare comisie
a) a1)elaborarea de programe şcolare, avizate de Inspectoratul şcolar sau de Ministerul Educaţiei Naţionale, după caz;(*se probează cu document justificativ avizat de ISJ/MEN)* a2) regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, avizate de inspectoratul şcolar sau de Ministerul Educaţiei Naţionale, după caz*;(se probează cu document justificativ avizat de ISJ/MEN)* a3).manuale şcolare, auxiliare didactice avizate de inspectoratul şcolar sau de Ministerul Educaţiei Naţionale, după caz; *(se probează cu document justificativ avizat de ISJ/MEN)* a4) cărţi în domeniul educaţional, înregistrate cu ISBN/ISSN; *(se probează cu document justificativ inregistrat cu ISBN/ISSN)* a5)elaborarea de programe şcolare pentru discipline opţionale noi, însoţite de suportul de curs sau vizând curriculumul pentru opţional integrat în dezvoltare locală, avizate de inspectoratul şcolar;(*se probează cu document justificativ avizat de ISJ)*	2	0,4 0,4 0,4 0,4 0,4				
b) elaborarea de cărţi şi lucrări ştiinţifice publicate în domeniul didacticii, specialităţii şi managementului educaţional, înregistrate cu ISBN/ISSN;(*se probează cu document justificativ inregistrat ISSN/ISBN altele decât cele prezentate la a4)*	**1**					
c) Activităţi de:	**3**					

c1). activitate evaluator de manuale; c2). activitate de mentorat; c3). activitate de formator în formarea continuă a personalului didactic ; c4). participarea la formarea personalui didactic prin CCD; c5). activitate ca membru în comisie paritară/dialog social; c6). activitate în organisme de conducere ale organizaţiilor sindicale; c7). activitate în cadrul asociaţiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/judeţean/naţional/internaţional; c8). participarea cu comunicari la simpozioane naţionale şi/sau internaţionale; c9). contribuţii la cercetarea ştiinţifică de specialitate sau în domeniul problematicii învăţământului şi educaţiei,atestate prin publicaţii registrate cu ISBN/ISSN *(c1-c9 se probează cu adeverinţă din care să rezulte acţiunile desfăşurate pentru fiecare din tipurile de activitate enumerate)*		0,25 0,25 0,25 0,25 0,50 0,75 0,25 0,25 0,25				
d) d1). activitate metodist; d2). activitate membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului şcolar; d3). activitater membru în comisia naţională de specialitate; d4). activitate coordonator de cerc pedagogic; (*d1-d4 se probează cu adeverinţă din care să rezulte acţiunile desfăşurate pentru fiecare din tipurile de activitate enumerate)*	**3**	 1 0,5 1 0,5				
e) Activitatea desfăşurată în urma <u>solicitării MEN</u>: e1). în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative(regulament intern, codul etic al şcolii, etc)/administrative cu caracter normativ; e2). în comisii naţionale de specialitate/control (se probează cu documente justificative ce atestă participarea la comisii pentru elaborarea subiectelor la solicitarea CNEE, la comisii de elaborare a metodologiilor subsecvente LEN, eliberate de ISJ/MEN) *(se probează cu document justificativ avizat de ISJ/MEN)*	**1**	 0,50 0,50				

3.CRITERIUL PRIVIND PARTICIPAREA LA PROIECTE: (5 p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. max.	Pag. la care se regasesc doc.	Auto-evaluare	Evaluare insp. de spec.	Evaluare comisie
a) a1) proiecte europene care au ca obiective performanţa şcolară, progresul şcolar, dezvoltarea competenţelor şi abilităţilor preşcolarilor şi elevilor, educaţia civică, educaţia complementară şi formarea personalităţii preşcolarilor şi elevilor, dezvoltarea capacităţii de adaptare la schimbare a2) proiecte europene privind dezvoltarea profesională a cadrelor didactice; a3) proiecte internaţionale care au ca obiective performanţa şcolară, progresul şcolar, dezvoltarea competenţelor şi abilităţilor preşcolarilor şi elevilor, educaţia civică, educaţia complementară şi formarea personalităţii preşcolarilor şi elevilor, dezvoltarea capacităţii de adaptare la schimbare a4) proiecte internaţionale privind dezvoltarea profesională a cadrelor didactice;	**4**	1 1 1				

(se probează prin copii ale deciziilor/adeverinţelor în care se menţionează implicarea/funcţia candidatului în cadrul proiectelor)		1				
b) proiecte elaborate şi implementate în baza prevederilor Metodologiei şi criteriilor privind acordarea gradaţiei de merit în învăţământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.486/2011, materializate prin raportul de activitate şi portofoliul personal *(se punctează fiecare an finalizat cu raport de activitate/implementare prezentat/evaluat de CA al şcolii – copie autentificată de director a procesului verbal a sedinţei CA)*	**1**	0,25/ an şcolar				

4.CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUŢIA LA DEZVOLTAREA INSTITUŢIONALĂ (5p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. (max)	Pag. la care se regasesc docum. În dosarul candidatului	Auto-Evaluare	Evaluare insp. de spec.	Evaluare comisie
a) atragerea de finanţări extrabugetare pentru unitatea de învăţământ, programe şi proiecte educaţionale, centre de documentare şi informare, laboratoare etc., având ca efect creşterea calităţii instituţiei şi a procesului de predare-învăţare evaluare, a bazei didactico-materiale; a1) donaţii, sponsorizări; a2) venituri realizate din expoziţii cu vânzare cu realizarilie elevilor şi cadrelor didactice; a3) venituri realizate din organizarea de spectacole artistice şi sportive pentru elevi şi părinţi; a4) venituri din închirieri de spaţii la solicitarea terţilor; a5) venituri din organizarea şi desfăşurarea de activităţi de instruire complementară şi formare continuă a adulţilor (iniţiere în noi meserii, perfecţionări); a6) venituri din organizarea şi desfăşurarea de activităţi de microproducţie şi întreţinere şi reparaţie pentru terţi; a7) amenajare CDI/laboratoare *(se probează cu copii ale documentelor şi înscrisurilor din contabilitate care să ateste aceste activităţi/venituri)*	**3, 5**	 0,5 0,5 0,5 0,5 0,5 0,5 0,5				
b) realizarea de <u>proiecte extracurriculare, cu finanţare extrabugetară</u>, având drept obiectiv creşterea calităţii procesului de învăţământ. b1) existenţa site-ului şcolii actualizat;*(se probează cu print screen al site-ului din care să rezulte autorul ste-ului)* b2) organizarea de excursii de studii în scopul stimulării interesului elevilor pentru acumularea de noi cunoştinţe; b3) organizarea de concursuri şcolare în scopul stimularii interesului elevilor şi valorificării potenţialului creator; b4) cercuri extracurriculare pentru acumularea de noi cunoştinţe, experienţe pentru elevi; (*punctele b2,b3, b4 se probează cu copii ale documentelor şi înscrisurilor din contabilitate care să ateste finanţarea extrabugetră a proiectelor extracurriculare şi a activităţilor din proiect)*	**1,5**	 0,25 0,5 0,5 0,25				

Total punctaj	**100**	100				

Semnătura candidatului(pentru autoevaluare)_____

Inspector şcolar coordonator pe disciplină…….. Semnătura pentru evaluare……..

Comisia de evaluare

Notă. Dosarul va cuprinde:
1. adeverinţă de vechime efectivă în învăţământul preuniversitar până la data de 31 august 2014;
2. documente certificate de directorul şcolii care să ateste calificativul" foarte bine" în fiecare din cei 4 ani şcolari evaluaţi;
3. opisul dosarului, în două exemplare , dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa şi a conducerii unităţii de învăţământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;
4. fişa de (auto)evaluare elaborată de Inspectoratul Şcolar Giurgiu, la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica autoevaluare;
5. raportul de actvitate, pentru perioada 1 septembrie 2009- 31 august 2014;
6. declaraţia pe propria răspundere, prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparţin candidatului şi că prin acestea sunt certificate activităţile desfăşurate, (conform anexei 4 din metodologie);
7.declaraţia pe propria răspundere, a directorului unităţii de învăţământ, prin care se confirmă că documentele depuse în copie la dosarul candidatului, au fost certificate prin confruntare cu originalul (conform anexei 5 din metodologie);
8. documentele justificative , grupate pe criteriile şi subcriteriile din fişa de (auto)evaluare elaborată de ISJ Giurgiu, la categoria de personal didactic la care candidează, certificate " conform cu originalul" de către conducerea unităţii de învăţământ la care candidatul depune dosarul; <u>un document va fi punctat o singură dată.</u>
9. copia procesului verbal din cadrul consiliului profesoral din care reise aprecierea activităţii candidatului, certificată " conform cu originalul" de către conducerea unităţii de învăţământ la care candidatul depune dosarul

Dosarul va fi depus de către directorul fiecărei unităţi de învăţământ la registratura ISJ Giurgiu, în intervalul 23 – 31.03. 2015.